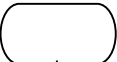
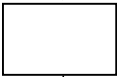
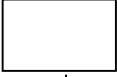
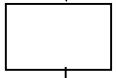
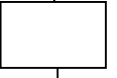



DASAR HUKUM :	KUALIFIKASI PELAKSANA :
1. Peraturan Pemerintah RI No. 50 / 2012 tentang Penerapan Sistem Manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja (SMK3) Elemen 6. 2. Permenaker RI No. Per 15/2008 tentang P3K.	1. Mengikuti pelatihan petugas P3K.
DEFINISI ISTILAH :	
1. P3K adalah (Pertolongan Pertama Pada Kecelakaan), adalah Upaya memberikan pertolongan pertama secara tepat kepada pekerja dan/atau orang lain yang berada di tempat kerja, yang mengalami sakit atau cedera di tempat kerja. 2. Petugas P3K adalah personel yang ditunjuk oleh manajemen sebagai petugas yang menyediakan pertolongan pertama pada kecelakaan di lingkungan Sekolah 3. Tempat Kerja adalah tiap ruangan atau lapangan, tertutup atau terbuka, bergerak atau tetap, dimana tenaga kerja bekerja atau sering dimasuki tenaga kerja untuk keperluan usaha dan dimana terdapat sumber bahaya.	
KETERKAITAN :	PERALATAN / PERLENGKAPAN :
1. Daftar ruangan persebaran kotak P3K 2. Daftar Tim P3K	1. Kotak P3K
PERINGATAN :	PENCATATAN DAN PENDATAAN :
Dokumen tidak boleh diperbanyak tanpa izin dari Pengendali Dokumen K3L	

No	Kegiatan	Pelaksana			Mutu Baku			Keterangan
		Sub. Bag K3L	Satgas K3 Unit	P2K3	Dok. Terkait	Waktu	Output	
1	Sub. Bag. K3L memberikan edukasi dan pelatihan P3K di setiap unit				Daftar Satgas k3 Unit tiap unit	1 tahun	Dokumentasi kegiatan	
2	Satgas K3 Unit harus mengikuti pelatihan P3K secara rutin				Jadwal pelatihan Satgas k3 Unit	2 hari	Dokumentasi kegiatan	
3	Kebutuhan kotak P3K harus tersedia di setiap unit beserta isinya				Daftar isi kotak P3K	2 hari	Dokumentasi isi kotak P3K	
4	Jika terjadi kecelakaan, Penanganan korban kecelakaan kerja akan dilakukan sesuai dengan prosedur Pelaporan dan Penyelidikan Kecelakaan				Prosedur kecelakaan kerja	1 jam	Dokumentasi Kegiatan	
5	Sub. Bag. K3L melakukan inspeksi kotak P3K, memastikan kondisinya terisi sesuai dengan standar.				Daftar isi kotak P3K	1 hari	Dokumentasi kegiatan	
6	Satgas K3 Unit bertanggung				Daftar isi kotak P3K	1 hari	Dokumentasi	

	jawab untuk mengecek ulang dan melengkapi isi kotak P3K sesuai standar setiap bulan.						isi kotak P3K	
--	--	--	---	--	--	--	---------------	--